

Coronaprotocol - Huisbezoeken en 1-op-1 contact

Dit protocol is opgesteld voor (vrijwillige) medewerkers die huisbezoeken afleggen waaronder individuele begeleiding, maatjes, thuisadministratie en levensboeken. Doel van het protocol is om een voor de (vrijwillige) medewerker én deelnemer zo veilig mogelijke situatie te creëren, die voldoet aan de richtlijnen van het RIVM. Bescherm jezelf en de ander te allen tijde zo goed als mogelijk en neem daarbij jouw eigen gezondheid in acht.

Woord vooraf

Corona krijgen we alleen samen onder controle. Voel dan ook de ruimte om elkaar aan te spreken op gedrag. Mocht het niet mogelijk zijn om op bovenstaande voorwaarden een huisbezoek af te leggen, neem dan contact op met je leidinggevende of coördinator.

Hoewel veel van de richtlijnen zoals benoemd in dit protocol voor veel mensen wellicht vanzelfsprekend lijken, is het van belang deze goed door te nemen. Het voorkomen van verspreiding van het virus zit in kleine dingen, dingen die in dit protocol genoemd worden. Wellicht voelt een huisbezoek hierdoor minder persoonlijk, maar dit is **noodzakelijk**. Leg dit ook uit aan je deelnemer als er geen of weinig begrip voor is. De afspraak is: leg géén huisbezoek af als er niet aan onderstaande voorwaarden kan worden voldaan. **Neem bij twijfel altijd contact op met je leidinggevende of coördinator.**

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Alle (vrijwillige) medewerkers die huisbezoeken afleggen beschikken over een tasje met beschermingsmiddelen. Deze bevat:

- Dit protocol
- Een desinfecterende handgel
- Pakket papieren tissues
- Pak vochtige hygiënische doekjes
- Een mondkapje
- Handschoenen

Een tasje kan je opvragen bij je projectcoördinator of leidinggevende.

Projectcoördinatoren/leidinggevenden huisbezoeken

Individuele begeleiding	Jessica van den Adel
Maatjes Regio Arnhem	Manja de Bekker
Thuisadministratie en Financieel Café	Mendy Mol
Levensboeken	Josefien van de Kamp

1. Stap één – Bepaal of een huisbezoek nodig is

Huisbezoeken worden afgelegd in de volgende gevallen:

- 1.1. Inventariseer welke inwoners een huisbezoek nodig hebben. Voor inwoners die dit niet zien zitten is het alternatief contact via telefoon of beeldbellen.
- 1.2. Ga alleen als de inwoner en jijzelf **het zien zitten**: vertrouw jij het zelf nog niet huisbezoeken af te leggen of ontvangt de deelnemer liever nog geen bezoek? Plan deze dan ook niet en neem contact op met je leidinggevende.

2. Stap twee – Bereid het huisbezoek voor

Neem contact op met de inwoner en bespreek voor het maken van een afspraak de volgende punten:

2.1 De gezondheid van de inwoner en zijn/haar eventuele huisgenoot:

- a. Heeft de inwoner koorts of luchtweg- en/of verkoudheidsklachten (denk aan neusverkoudheid, hoesten, benauwdheid of koorts)?
- b. Heeft een huisgenoot/gezinslid de afgelopen 24 uur koorts (vanaf 38 C°) en/of benauwdheidsklachten gehad?
- c. Is iemand in het huishouden positief getest op het nieuwe coronavirus (COVID-19)? Omdat je tot 14 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunt worden, moet je thuis blijven tot 14 dagen na het laatste contact;

In bovenstaande gevallen ga je niet op huisbezoek. Ga over tot contact via telefoon of beeldbellen totdat de gezondheidssituatie verbeterd is en bekijk dan opnieuw of bezoek mogelijk is. Spreek ook af dat een deelnemer contact opneemt als er wijzigingen zijn in zijn of haar gezondheid.

2.2. Is het mogelijk bij iemand thuis de volgende richtlijnen te handhaven:

- a. Kan 1,5 meter afstand van elkaar worden bewaard?
- b. Indien bovenstaande niet mogelijk is: is er een mogelijkheid tot afspreken op een SWOA-locatie of een openbare gelegenheid, zoals een park? Voor afspreken op een SWOA-locatie zie protocol ontmoeting.

2.3. In het geval van nieuwe hulpvragen/intakes

- a. Volg hierbij bovenstaande stappen. Bespreek deze punten indien mogelijk met de verwijzer, omdat je zelf het huis en de persoon nog niet kent.

3. Stap drie – Het huisbezoek zelf

3.1. Voorafgaand aan het bezoek

- a. Neem (maximaal een dag van tevoren) contact op met de deelnemer: Zijn er (nog steeds) geen gezondheidsklachten? Kan nog voldaan worden aan de afspraken zoals besproken in stap 2?
- b. Ga bij jezelf ook na of er geen sprake is van gezondheidsklachten.
- c. Was voor je op pad gaat grondig (minimaal 20 seconden) je handen.

3.2. Bij aankomst

- a. Desinfecteer je handen.
- b. Vermijd liften (of gebruik deze alleen als er geen mensen in staan);

- c. Ga na aanbellen op 1,5 meter afstand van de deur staan.
- d. Na openen van de deur: doe een laatste checkgesprek over de gezondheid van de deelnemer.
- e. Laat vervolgens eerst de deelnemer naar binnen gaan, zodat je op minimaal 1,5 meter afstand kan volgen.

3.3. Tijdens je bezoek

- a. Bewaar 1,5 meter afstand en raak elkaar niet aan.
- b. Schud geen handen.
- c. Hoest en nies in de elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- d. Drink geen koffie of thee op huisbezoek, neem bijvoorbeeld je eigen flesje water mee.
- e. Blijf niet langer dan noodzakelijk.
- f. Bij het aanraken van post of andere materialen, desinfecteer of was daarna je handen direct.
- g. Maak indien nodig een afspraak voor een volgend huisbezoek: bepaal samen de noodzakelijke frequentie. Maak waar mogelijk een combinatie van videobellen en huisbezoeken.
- h. Let ook op bij je vertrek op de 1,5 meter afstand. Neem afscheid in de woonkamer en laat jezelf indien mogelijk uit.

3.4. Na je huisbezoek

- a. Desinfecteer en/of was je handen grondig.