



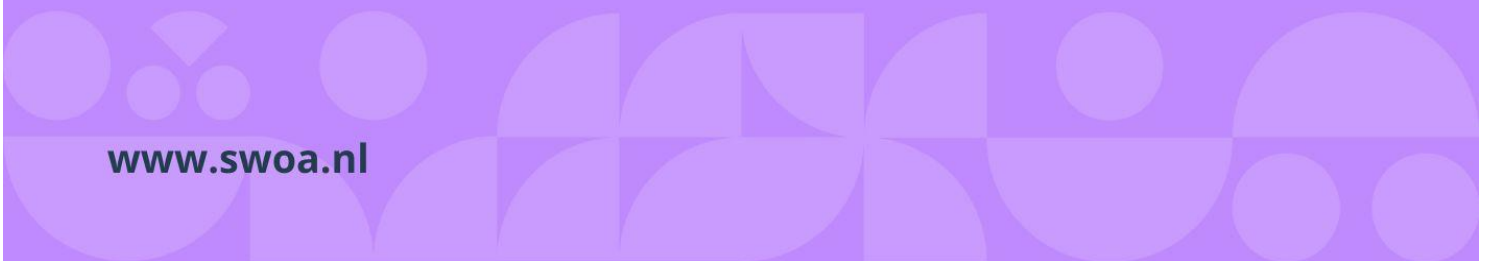
swoa



# Jaarrekening 2024

*Al 55 jaar voor het welzijn van 55+.*

[www.swoa.nl](http://www.swoa.nl)



# Inhoudsopgave

---

<u>Jaarrekening</u>	<u>Pagina</u>
Balans per 31 december 2024	3
Staat van baten en lasten 2024	4
Kasstroomoverzicht	5
Waarderingsgrondslagen	6
Toelichting op de balans per 31 december 2024	9
Toelichting op de staat van baten en lasten 2024	13
Verantwoordingsmodel WNT	16
Ondertekening Raad van Toezicht	17
Overige gegevens	18

# Balans per 31 december 2024

na voorstel resultaatbestemming

<b>Activa</b>	<b>31 december 2024</b>	<b>31 december 2023</b>
<b>Materiële vaste activa</b>		
Verbouwing	116.459	150.184
Inventaris	132.080	125.021
Transportmiddelen	<u>17.839</u>	<u>23.365</u>
	266.378	298.570
<b>Flottende activa</b>		
Debiteuren	119.270	110.705
Vorraden	3.458	4.600
Overige vorderingen	<u>32.414</u>	<u>55.691</u>
	155.142	170.996
Liquide middelen	934.405	1.240.793
<b>Totaal activa</b>	<b>1.355.925</b>	<b>1.710.359</b>

<b>Passiva</b>	<b>31 december 2024</b>	<b>31 december 2023</b>
<b>Eigen vermogen</b>		
Kapitaal	2.312	2.312
Algemene reserve	722.882	808.999
Bestemmingsreserve	<u>107.351</u>	<u>218.881</u>
	832.545	1.030.192
<b>Voorzieningen</b>	82.550	48.852
<b>Langlopende schulden</b>	40.144	37.812
<b>Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	58.803	87.591
Belastingen en premies	31.913	175.325
Overige kortlopende schulden	<u>309.970</u>	<u>330.587</u>
	400.686	593.503
<b>Totaal passiva</b>	<b>1.355.925</b>	<b>1.710.359</b>

## Staat van baten en lasten 2024

Baten	Begroting 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Subsidie gemeente Arnhem	2.666.050	2.556.097	2.387.489
Opbrengsten WMO	1.139.059	1.303.425	1.133.974
Opbrengsten projecten	236.900	134.882	170.376
Overige opbrengsten	74.182	95.866	100.951
<b>Totaal baten</b>	<b>4.116.191</b>	<b>4.090.270</b>	<b>3.792.790</b>
Lasten			
Directe activiteitskosten	251.664	251.186	215.937
Personeelslasten	2.861.984	2.881.239	2.657.495
Afschrijvingen	146.940	84.239	134.977
Overige bedrijfskosten	1.020.000	1.083.039	960.883
<b>Totaal lasten</b>	<b>4.280.588</b>	<b>4.299.703</b>	<b>3.969.292</b>
<b>Resultaat uit gewone bedrijfsvoering</b>	<b>-164.397</b>	<b>-209.433</b>	<b>-176.502</b>
Financiële baten en lasten	0	-11.786	-3.280
<b>Resultaat</b>	<b>-164.397</b>	<b>-197.647</b>	<b>-173.222</b>
Resultaatbestemming	Begroting 2024	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Mutatie Algemene reserve	-164.397	-86.117	-75.652
Mutatie Bestemmingsreserve	0	-111.530	-96.460
Mutatie Bestemmingsfonds	0	0	-1.110
<b>Totaal</b>	<b>-164.397</b>	<b>-197.647</b>	<b>-173.222</b>

# Kasstroomoverzicht

<b>Kasstroomoverzicht</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Resultaat	-197.647	-173.222
<b>Aanpassingen voor:</b>		
Afschrijvingen	84.705	134.977
Afschrijvingen desinvesteringen	-35.811	-8.539
Mutatie voorzieningen	33.698	24.666
<i>Verandering in werkkapitaal</i>	<u>82.592</u>	<u>151.104</u>
<b>Veranderingen in het werkkapitaal:</b>		
Mutatie vlottende activa	15.854	55.255
Mutatie kortlopende schulden	-192.817	-103.350
	-176.963	-48.095
<b><i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i></b>	<b>-292.018</b>	<b>-70.213</b>
(Des)investeringen materiële vaste activa	-16.702	-76.115
<b><i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i></b>	<b>-16.702</b>	<b>-76.115</b>
Mutaties langlopende schulden	2.332	37.812
<b><i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i></b>	<b>2.332</b>	<b>37.812</b>
<b>Netto kasstroom</b>	<b>-306.388</b>	<b>-108.516</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Beginstand per 1 januari	1.240.793	1.349.309
Eindstand per 31 december	934.405	1.240.793
<b>Mutatie boekjaar</b>	<b>-306.388</b>	<b>-108.516</b>

# Waarderingsgrondslagen

---

## 1. Algemeen

### Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Welzijn Ouderen Arnhem is statutair (en feitelijk) gevestigd te Arnhem, op het adres Slochterenweg 40. De belangrijkste activiteit is het begeleiden van ouderen.

### Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven.

## 2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

### Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingstermijnen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

### Vorraden

Vorraden zijn gewaardeerd tegen een vaste waarde.

### Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.



---

### **Eigen vermogen**

Het eigen vermogen bestaat uit een 3-tal onderdelen, namelijk:

- Kapitaal: het bedrag dat bij oprichting is ingebracht en is gewaardeerd tegen nominale waarde.
- Algemene reserve: een reserve ontstaan door de bijschrijving van het netto resultaat van de stichting ter versterking van het eigen vermogen.
- Bestemmingsreserve: een reserve waarbij door het bestuur een beperking is aangebracht in de besteding van de daaraan toegerekende gelden.

Alle onderdelen van het eigen vermogen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De mutaties van de bestemmingsreserve lopen via de resultaatbestemming.

### **Voorzieningen RVU**

De voorziening RVU is een betrouwbaar in te schatten verplichting uit het verleden, waaraan SWOA in de toekomst moet voldoen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorziening generatieregeling**

De voorziening generatieregeling is een betrouwbaar in te schatten verplichting uit het verleden, waaraan SWOA in de toekomst moet voldoen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Lang- en kortlopende schulden**

Verplichtingen met een verwachte looptijd van een jaar, worden ingedeeld onder de kortlopende schulden. Verplichtingen met een verwachte looptijd van langer dan een jaar, worden ingedeeld onder de langlopende schulden. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

## **3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Opbrengsten worden slechts opgenomen voorzover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

---

### **Personele kosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

### **Pensioenen**

De werknemers van Stichting Welzijn Ouderen Arnhem nemen deel aan de pensioenregeling van deze stichting. Hiervoor in aanmerking komende werknemers, hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. Stichting Welzijn Ouderen Arnhem heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in geval van een tekort bij PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Welzijn Ouderen Arnhem heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### **Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

### **Overheidssubsidies**

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Welzijn Ouderen Arnhem zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door Stichting Welzijn Ouderen Arnhem gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat der baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van Stichting Welzijn Ouderen Arnhem voor de kosten van een actief (investering) worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde van het betreffende actief.

### **Vergelijkende cijfers**

De cijfers voor 2023 zijn, waar nodig, aangepast om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

## **4. Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht**

### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.



## Toelichting op de balans per 31 december 2024

Materiële vaste activa	Verbouwing	Inventaris	Transport- middelen	Totaal
Aanschafwaarden	748.952	395.293	80.556	1.224.801
Cumulatieve afschrijvingen	-598.768	-270.272	-57.191	-926.231
<b>Boekwaarde 1 januari 2024</b>	<b>150.184</b>	<b>125.021</b>	<b>23.365</b>	<b>298.570</b>
Investeringen	0	55.659	1.854	57.513
Desinvesteringen	0	0	-40.811	-40.811
Afschrijvingen	-33.725	-48.600	-2.380	-84.705
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	35.811	35.811
<b>Mutaties 2024</b>	<b>-33.725</b>	<b>7.059</b>	<b>-5.526</b>	<b>-32.192</b>
Aanschafwaarden	748.952	450.952	41.599	1.241.503
Cumulatieve afschrijvingen	-632.493	-318.872	-23.760	-975.125
<b>Boekwaarde 31 december 2024</b>	<b>116.459</b>	<b>132.080</b>	<b>17.839</b>	<b>266.378</b>
<i>Afschrijvingspercentages:</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	

In 2024 hebben er investeringen plaatsgevonden in o.a. een oven, inventaris en ICT-middelen. Verder heeft er een desinvestering plaatsgevonden op de PlusBus.

Vlottende activa	31-12-2024	31-12-2023
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	119.290	117.350
Dubieuze debiteuren	<u>-20</u>	<u>-6.645</u>
	119.270	110.705
<b>Vorraden</b>	3.458	4.600
<b>Overige vorderingen</b>		
Subsidies	4.750	45.454
Vooruitbetaalde kosten	17.493	10.237
Nog te ontvangen rente	<u>10.171</u>	<u>0</u>
	32.414	55.691
<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>155.142</b>	<b>170.996</b>

<b>Liquide middelen</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>31-12-2023</b>
<b>Liquide middelen</b>		
Kassen	5.871	3.533
Banken R/C	258.458	570.320
Banken spaarrekeningen	670.076	666.940
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>934.405</b>	<b>1.240.793</b>

<b>Eigen Vermogen</b>	<b>31-12-2023</b>	<b>T.l.v./t.g.v. bestemmings- reserves</b>	<b>T.l.v./t.g.v. algemene reserves</b>	<b>31-12-2024</b>
Kapitaal	2.312	0	0	2.312
Algemene reserve	808.999		-86.117	722.882
Bestemmingsreserves	218.881	-111.530		107.351
<b>Eigen vermogen</b>	<b>1.030.192</b>	<b>-111.530</b>	<b>-86.117</b>	<b>832.545</b>

<b>Kapitaal</b>	<b>31-12-2023</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2024</b>
Kapitaal	2.312	0	0	2.312
<b>Totaal</b>	<b>2.312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.312</b>

<b>Algemene reserve</b>	<b>31-12-2023</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2024</b>
Algemene reserve	808.999	0	-86.117	722.882
<b>Totaal</b>	<b>808.999</b>	<b>0</b>	<b>-86.117</b>	<b>722.882</b>

<b>Bestemmingsreserve</b>	<b>31-12-2023</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2024</b>
Instandhouding en huisvesting	99.193	0	-18.814	80.379
Project Duurzaamheid	7.097	0	-4.636	2.461
Herinrichting tuin Petersborg	11.475	0	-5.356	6.119
Extra investering Covid verbouwing	21.116	0	-2.724	18.392
Bijdrage cao-verhoging 2024	80.000	0	-80.000	0
<b>Totaal</b>	<b>218.881</b>	<b>0</b>	<b>-111.530</b>	<b>107.351</b>

<b>Voorziening</b>	<b>31-12-2023</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2024</b>
Voorziening RVU	48.852	0	-8.142	40.710
Voorziening Generatieregeling	0	41.840	0	41.840
<b>Totaal</b>	<b>48.852</b>	<b>41.840</b>	<b>-8.142</b>	<b>82.550</b>
Kortlopende deel van de voorzieningen (< 1 jr)		47.907		
Langlopende deel van de voorzieningen (> 1 jr)		34.643		

### Toelichting

De voorziening RVU betreft een voorziening voor het voorzien in een of meer uitkeringen of verstrekking ter overbrugging van de tijd tot de pensioendatum of de AOW. De berekening is gebaseerd op te verwachten uitgaven voor personeelsleden die vervroegd met pensioen gaan.

De generatieregeling houdt in dat een medewerker minder uren gaat werken met behoud van de helft van het salaris over de uren die zij minder gaan werken. Instroom in de regeling is onder voorwaarden mogelijk. De voorziening is gevormd voor huidige deelnemers per balansdatum.

<b>Langlopende schulden</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>31-12-2023</b>
Reservering verlofspaarsaldo	40.144	37.812
<b>Totaal</b>	<b>40.144</b>	<b>37.812</b>

<b>Kortlopende schulden</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>31-12-2023</b>
Crediteuren	58.803	87.591
Belastingen en premies		
Loonheffingen	0	145.284
Pensioenafdracht	31.325	29.669
Afdracht FCB-regeling	588	372
	<u>31.913</u>	<u>175.325</u>
Overige kortlopende schulden		
Vooruitontvangen opbrengsten	107.337	67.002
Gemeente Arnhem, deel subsidie 2025	43.980	94.092
Reservering verlofuren	97.793	72.408
Loopbaanbudget	35.885	35.932
Nog te ontvangen facturen	15.590	20.630
Diversen	9.385	40.523
	<u>309.970</u>	<u>330.587</u>
<b>Totaal</b>	<b>400.686</b>	<b>593.503</b>

---

## **Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

---

### **Huurverplichting**

Er zijn huurcontracten afgesloten voor een periode van 1 tot 5 jaar. De jaarlijkse huurlast bedraagt in 2024 € 233.000 en in 2025 € 255.000.

### **Leaseverplichtingen**

In december 2022 is een huurovereenkomst aangegaan, met startdatum in januari 2023, ten behoeve van een Multifunctional Ricoh IMC2500 voor de periode van 6 jaar. De huurlast bedraagt € 394 per kwartaal.

### **Subsidies**

De in de staat van Baten en Lasten opgenomen subsidies dienen nog definitief toegekend te worden. De definitieve toekenning kan afwijken van hetgeen in de staat van Baten en Lasten is verantwoord.

### **Jubileumuitkeringen**

De uitkering voor jubilea is opgenomen in het IKB (Individueel KeuzeBudget). Het opnemen van een voorziening voor jubileumuitkeringen is derhalve niet nodig.

### **Raad van Toezicht**

Per 1 februari 2025 is bestuurslid Mw. L. Koot afgetreden en per 1 maart 2025 is Mw. M. Visser toegetreden als nieuw bestuurslid.

# Toelichting op de staat van baten en lasten 2024

<b>Subsidie gemeente Arnhem</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Gemeente Arnhem, basissubsidie	2.550.000	2.274.257	2.180.495
Gemeente Arnhem, aanvullende subsidies:			
- eenmalige bijdrage cao-loonsverhoging	0	0	94.092
- Welzijn op recept	40.000	51.670	38.910
- Automaatje	47.590	46.717	45.532
- Strijd tegen eenzaamheid	0	30.000	0
- Flexibele trajecten Malburgen	0	12.000	0
- Huis van herinnering 2024	0	20.000	0
- Huis van herinnering 2025	0	20.000	0
- Migranten ouderen 2025	0	23.980	0
- Aanvullend t.b.v. basissubsidie	0	90.000	0
<b>Totaal (beschikking 3901001/MS d.d. 19-12-2024)</b>	<b>2.637.590</b>	<b>2.568.624</b>	<b>2.359.029</b>
- Voorzorgcirkels	28.460	28.460	28.460
- VEIA	0	2.993	0
- Huis van herinnering 2025	0	-20.000	0
- Migranten ouderen 2025	0	-23.980	0
<b>Totaal</b>	<b>2.666.050</b>	<b>2.556.097</b>	<b>2.387.489</b>

<b>Opbrengsten WMO</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
WMO-diensten	753.184	841.437	784.366
PGB en onderaanneming	385.875	461.988	349.608
<b>Totaal</b>	<b>1.139.059</b>	<b>1.303.425</b>	<b>1.133.974</b>

<b>Opbrengsten Projecten</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Overige gemeenten	35.400	26.900	48.600
Overig projecten	201.500	107.982	121.776
<b>Totaal</b>	<b>236.900</b>	<b>134.882</b>	<b>170.376</b>

<b>Overige opbrengsten</b> <i>(eigen activiteiten)</i>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Buffet	19.314	29.284	22.832
Maaltijden aan huis	20.217	6.900	24.947
De Eetkamer	0	18.965	16.129
Deelnemersbijdragen	14.072	26.151	24.633
Verhuur	15.741	14.566	12.410
Overig	4.838	0	0
<b>Totaal</b>	<b>74.182</b>	<b>95.866</b>	<b>100.951</b>

<b>Directe activiteitskosten</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Inkopen maaltijden	65.004	109.655	59.229
Activiteitskosten	106.656	80.006	85.221
Inkopen buffetten	80.004	61.525	71.487
<b>Totaal</b>	<b>251.664</b>	<b>251.186</b>	<b>215.937</b>

<b>Personeelskosten</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Bruto Salarissen	0	1.817.249	1.660.372
Reserve loopbaanbudget	0	30.611	25.742
Reserve opslag Individueel Keuze Budget	0	303.161	273.571
Ontvangen ziekengeld en premiekorting	0	-36.674	-11.303
Reserve arbeidsongeschiktheidsvoorziening	0	0	-24.185
Sociale lasten	0	379.298	339.959
Pensioenlasten	0	199.355	171.198
<b>Salariskosten</b>	<b>2.644.096</b>	<b>2.693.000</b>	<b>2.435.354</b>
Studiekosten/deskundigheidsbevordering	30.000	18.008	17.467
Kosten inhuur deskundigen	8.928	9.709	16.135
Reis- en verblijfkosten	69.540	41.619	43.579
Kosten Arbozorg	4.000	3.807	5.465
Wervingskosten	0	3.517	18.984
Vrijval c.q. reservering RVU	0	-8.142	48.852
Reservering generatiebeleid	0	41.840	0
Vrijwilligerskosten	83.844	74.048	75.081
Diverse personeelskosten	21.576	3.833	-3.422
<b>Overige personeelskosten</b>	<b>217.888</b>	<b>188.239</b>	<b>222.141</b>
<b>Totaal</b>	<b>2.861.984</b>	<b>2.881.239</b>	<b>2.657.495</b>

Het gemiddeld aantal fte in 2024 bedraagt 32,52 (2023: 32,8 fte).

Het gemiddeld ziekteverzuim bedroeg over 2024 6,1% (2023 4,9%). Het verzuimpercentage is exclusief zwangerschapsverlof en inclusief het verzuim bij gedeeltelijk werkenden.

<b>Afschrijvingen</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Afschrijvingen verbouwing	90.360	33.725	88.831
Afschrijvingen inventaris	44.160	48.600	45.236
Afschrijvingen transportmiddelen	12.420	2.380	910
Boekwinst activa	0	-466	0
<b>Totaal</b>	<b>146.940</b>	<b>84.239</b>	<b>134.977</b>

<b>Overige bedrijfskosten</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Huisvesting	561.948	489.422	462.037
Organisatielasten	418.056	538.554	458.052
Vervoerskosten	39.996	55.063	40.794
<b>Totaal</b>	<b>1.020.000</b>	<b>1.083.039</b>	<b>960.883</b>

<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>Begroting 2024</b>	<b>Realisatie 2024</b>	<b>Realisatie 2023</b>
Ontvangen bankrente	0	-13.324	-3.265
Overige baten en lasten	0	1.538	-15
<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>-11.786</b>	<b>-3.280</b>



# Verantwoordingsmodel WNT 2024

## WNT-verantwoording 2024 Stichting SWOA

De WNT is van toepassing op Stichting SWOA. Het voor Stichting SWOA toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (Algemeen bezoldigingsmaximum).

De bezoldiging van de topfunctionaris is lager dan het van toepassing zijnde bezoldigingsmaximum. Tevens is deze lager dan door de gemeente Arnhem gehanteerde burgemeestersnorm van € 204.891.

	2024	2023
Naam bestuurder:	S. Swart	S. Swart
Datum in dienst:	1-8-2022	1-8-2022
In dienst tot:	onbepaalde tijd	onbepaalde tijd
Dienstverband:	1 fte	1 fte
	€	€
Bruto inkomen	116.012	105.686
Winstdeling of bonussen	0	0
Totaal beloningen	116.012	105.686
Bijdragen sociale lasten	0	0
Kostenvergoedingen	0	0
Voorz, t.b.v. beloning betaalbaar	12.333	11.018
Uitkering beëindiging dienstverband	0	0
<b>Totaal bezoldiging in het kader van WNT</b>	<b>128.345</b>	<b>116.704</b>

<i>Toezichthoudende topfunctionarissen</i>	2024	2023
	€	€
H.A.E. Duits, voorzitter	2.100	1.900
L. Koot, lid (tot 1 februari 2025)	2.100	1.900
H. Huberts, lid	2.100	1.900
R. Mangré, lid (vanaf 20 maart 2023)	2.100	1.425
P. Hendriks, lid (vanaf 8 mei 2023)	2.100	1.225
B. van Eeten, voorzitter (tot 20 maart 2023)	-	475
M. Geurts, lid (tot 8 mei 2023)	-	675
	10.500	9.500

# Ondertekening bestuurder en Raad van Toezicht

---

De jaarrekening is op 24 maart 2025 ter goedkeuring aangeboden aan de Raad van Toezicht.

Mw. S. Swart	Directeur/bestuurder	w.g.
--------------	----------------------	------

## **Raad van Toezicht:**

Dhr. H.A.E. Duits	Voorzitter	w.g.
-------------------	------------	------

Mw. M. Visser (per 1 maart 2025)	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------------------------	-----------------------	------

Dhr. R. Mangré	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------	-----------------------	------

Mw. H. Huberts	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------	-----------------------	------

Dhr. P. Hendriks	Lid raad van toezicht	w.g.
------------------	-----------------------	------

# Overige gegevens

---

## **3.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening**

De Raad van Toezicht van Stichting Welzijn Ouderen Arnhem heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 24 maart 2025.

## **3.2 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is bepaald, conform artikel 12, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van het bestuur.

## **3.3. Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de staat van Baten en Lasten.

## **3.4 Controleverklaring**

De controleverklaring is als bijlage opgenomen.